

Российская Федерация
Самарская область
муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 45
городского округа Тольятти

445042, Самарская область, г. Тольятти, бульвар Кулибина, 4, 37-19-03
Факс (8482) 37-15-08, E-mail – school45@edu.tgl.ru , http:// school45tgl.net.ru

Утверждено
Директор МБУ «Школа № 45» _____ Е.Н.Ошкина
(Приказ от 30.08.2019 г. № 126/5-ОД)



Принято
Протокол педагогического совета
№ 10 от 30.08.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии

- ✓ с Законом Российской Федерации №273-ФЗ от 29 декабря 2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 N 373 (ред. от 31.12.2015) "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";
- ✓ Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования ((Утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. N 373 (ред. от 31.12.2015));
- ✓ Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 N 1897 (ред. от 29.12.2014) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования ((Утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1897 (ред. от 29.12.2014));
- ✓ Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 29.12.2014) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования";
- ✓ Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования ((Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413 (ред. от 29.06.2017));
- ✓ Письмом Минобрнауки России от 12.05.2011 года №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС общего образования»;
- ✓ Письмо Министерства образования и науки Самарской области от 17.02.2016 г. №173 – ту «О внеурочной деятельности» и

документами МБУ «Школа № 45» (далее Школа):

- ✓ Уставом,
- ✓ основной образовательной программой начального общего образования (далее ООП НОО), основной образовательной программой основного общего образования (далее ООП ООО) и основной образовательной программой среднего общего образования (далее ООП СОО).

1.2. Внеурочная деятельность – образовательная деятельность Школы, осуществляемая по плану внеурочной деятельности, который является компонентом ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО. Внеурочная деятельность является обязательной.

1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО.

1.4. Настоящее положение регламентирует порядок организации внеурочной деятельности, а также определяет ее направления, формы и виды.

1.5. Настоящее положение обсуждается и принимается на педагогическом совете, утверждается директором Школы.

1.6. Сроки действия не устанавливаются. Изменения и дополнения вносятся при необходимости в порядке, установленном настоящим положением (п. 1.5.).

2. Цель и задачи

- 2.1. Цель внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов освоения обучающимися ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО; разработать и внедрить модель организации внеурочной деятельности в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) для достижения обучающимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования принимаемой обществом системы ценностей.
- 2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию и развитие индивидуальных потребностей обучающихся Школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие обучающихся.
- 2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на ведение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих интересы обучающихся.
- 2.4. Задачи внеурочной деятельности:
 - ✓ формировать навыки позитивного общения;
 - ✓ способствовать осуществлению воспитания благодаря включению детей в лично значимые творческие виды деятельности, в процессе которых формируются нравственные, духовные и культурные ценности подрастающего поколения;
 - ✓ создать воспитывающую среду, обеспечивающую активизацию социальных, интеллектуальных интересов обучающихся, развитие здоровой, творчески растущей личности, с сформированной гражданской ответственностью и правовым самосознанием, подготовленной к жизнедеятельности в новых условиях, способной на социально значимую практическую деятельность;
 - ✓ создать условия для достижения обучающимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования принимаемой обществом системы ценностей, создание условий для многогранного развития и социализации каждого обучающегося в свободное от учебы время;
 - ✓ ориентировать обучающихся, проявляющих особый интерес к тем или иным видам деятельности, на развитие своих способностей.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

- 3.1 Внеурочная деятельность является неотъемлемой частью образовательной деятельности и организуется по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.
- 3.2 Основными формами проведения внеурочной деятельности являются кружок, секция, проектная деятельность, в рамках которых проводятся экскурсии, походы, круглые столы, конференции, диспуты, беседы, олимпиады, соревнования, исследовательская деятельность, общественно-полезные практики, посещение музеев, театров и др.
- 3.3 Внеурочная деятельность организуется по видам деятельности - игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное

творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность и пр..

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Внеурочная деятельность организуется Школой самостоятельно с учетом возможностей Школы и потребностей участников образовательных отношений Школы.

4.2. Внеурочная деятельность организуется педагогами Школы, могут использоваться сетевые ресурсы.

4.3. Внеурочные занятия проводятся во вторую половину учебного дня. Продолжительность занятий и их количество в неделю соответствуют требованиям, предъявляемым к режиму работы Школы.

4.4. Классные руководители в мае текущего года организуют презентацию имеющихся объединений, программ, форм внеурочной деятельности на следующий учебный год. Проводят анкетирование обучающихся и их родителей (законных представителей) с целью выявления интересов и определения заказа для учебного плана внеурочной деятельности. На основании заявлений законных представителей обучающихся (с 14 лет-заявления обучающегося) формируются группы.

4.5. На основании заказов администрация Школы составляет план внеурочной деятельности.

4.6. Педагогические работники, планирующие вести занятия в рамках внеурочной деятельности, разрабатывают рабочие программы различных кружков и объединений на следующий учебный год в соответствии с учебным планом внеурочной деятельности.

4.1. Рабочие образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- ✓ по образовательным программам одной тематической направленности;
- ✓ по комплексным программам;
- ✓ по программам, ориентированным на достижение результатов определённого уровня;
- ✓ по программам по конкретным видам внеурочной деятельности;
- ✓ по возрастным образовательным программам;
- ✓ по индивидуальным программам.

4.2. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий.

4.3. Педагогические работники могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования и науки РФ) программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним, либо использовать программы других учреждений дополнительного образования детей.

4.4. Структура рабочей программы внеурочной деятельности:

- ✓ планируемые результаты изучения курса;
- ✓ содержание курса;
- ✓ тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение темы.

Титульный лист рабочей программы оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящему положению.

- 4.5. Рабочие программы к плану внеурочной деятельности принимаются на заседании педагогического совета и утверждаются директором Школы.
- 4.6. Расписание внеурочных занятий составляется в начале учебного года администрацией Школы с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором Школы. Перенос занятий или изменения расписания производится только с согласия администрации Школы и оформляется документально.
- 4.7. Учет занятий по внеурочной деятельности осуществляется учителем в журнале внеурочной деятельности. Журнал внеурочной деятельности должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, класс, ФИО учащихся, содержание и форма проведения занятия, ФИО учителя (педагога). Содержание занятий в журнале внеурочной деятельности должно соответствовать содержанию рабочей программы внеурочной деятельности.
- 4.8. Основной формой учета внеурочных достижений обучающихся является портфолио обучающегося.

5. Ответственность участников образовательных отношений за организацию внеурочной деятельности

5.1. Администрация Школы организует

- ✓ информирование участников образовательных отношений о целях, задачах, направлениях, формах организации внеурочной деятельности;
- ✓ разработку рабочих программ, учебных планов, расписаний занятий;
- ✓ контролирует выполнение рабочих программ и ведение журналов внеурочной деятельности.

5.2. Классные руководители:

- ✓ организуют и проводят родительские собрания по информированию родителей (законных представителей) обучающихся о внеурочной деятельности;
- ✓ формируют заказ для учебного плана внеурочной деятельности и группы по направлениям деятельности;
- ✓ осуществляют контроль посещаемости обучающимися класса занятий внеурочной деятельности и информируют родителей (законных представителей) о результатах контроля посещаемости;
- ✓ осуществляют контроль ведения обучающимися портфолио.

5.3. Педагогические работники, ведущие занятия внеурочной деятельности:

- ✓ разрабатывают рабочие программы внеурочной деятельности;
- ✓ проводят занятия по расписанию внеурочной деятельности;
- ✓ ведут журнал внеурочной деятельности;
- ✓ принимают меры по сохранению контингента группы;

- ✓ обеспечивают соблюдение правил техники безопасности на своих занятиях;
- ✓ проводят отчетные мероприятия по итогам реализации рабочей программы или ее части (концерт, выставка работ, презентация творчества, конкурсы и пр.).

5.4. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за посещение обучающимися занятий внеурочной деятельности и за ведение портфолио достижений обучающегося.

Приложение №1

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Тольятти
«Школа с углубленным изучением отдельных предметов № 45»**

Утверждено
Директор МБУ «Школа № 45» _____ Е.Н.Ошкина
(Приказ от « ____ » _____ 20__ г. № _____)

Принято
Протокол педагогического совета
№ ____ от « ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

кружка «Школа творчества»

10 класс
Количество часов:
Общее: 34 ч.
В неделю: 1 ч.

Составитель:
учитель математики первой категории
Шишигина Юлия Владимировна

2019